

Ja, wij wassen brieven!

Brieven die te ingewikkeld zijn. Jij krijgt ze vast ook weleens. Met veel moeite begrijp je wat er nu precies staat. Maar veel mensen in Nederland hebben moeite met lezen en schrijven. Ongeveer 2,5 miljoen.

Tijdens de Week van lezen en schrijven vragen we hier aandacht voor. Was je mee?

**WAS
BRIEVEN
SIMPEL-
SCHOON**

BRIEVEN WASSEN?

Ja, wij wassen brieven! Brieven die te ingewikkeld zijn.

Jij krijgt ze vast ook weleens. Met veel moeite begrijp je wat er nu precies staat. Maar veel mensen in Nederland hebben moeite met lezen en schrijven. Ongeveer 2,5 miljoen. Zij hebben hulp nodig van anderen om hun brieven te lezen.

TENZIJ

Als iedereen zijn best doet om brieven eenvoudiger te maken, kan iedereen ze lezen.

Er zijn verschillende niveaus waarop je kunt schrijven: A is het makkelijkst, C het moeilijkst. Schrijf je op B1-niveau, dan kan 95% van de mensen je tekst lezen. Het lastige is: als we schrijven, willen we het graag goed doen. Dus wordt het vaak moeilijker dan je wilt.

WAS JE MEE?

Wij willen graag helpen om brieven eenvoudiger te maken. We geven tips hoe je op B1-niveau kunt schrijven. We hebben voorbeelden gemaakt. En we maken samen met jou de brieven van jouw organisatie leesbaar voor iedereen.

Deze tekst hing aan de waslijn van de brievenwasserette in september 2023



Eenvoudige brieven

Als iedereen zijn best doet om brieven eenvoudiger te maken, kan iedereen ze lezen. Maar eenvoudige brieven schrijven is helemaal niet gemakkelijk. Daarom vroegen we de pactpartners laaggeletterdheid uit regio Zwolle ons een brief te sturen. Dit zijn organisaties en bedrijven die samen strijden tegen laaggeletterdheid. Zij gaven ons een brief waarvan zij dachten: die kan eenvoudiger.

Deze brieven hebben we in de Week van Lezen en Schrijven 2023 gewassen in een brievenwasserette. Dit deden we samen met ervaringsdeskundigen.

Zelf doen

In dit boekje vind je een aantal voorbeelden van 'vieze' en 'schone' brieven. En veel tips om geen 'vieze' brieven meer te schrijven.

Gebruik dit boekje als je zelf loopt te ploeteren op een brief, of als je collega's wilt helpen beter te schrijven. En laat eens iemand meekijken met wat jij geschreven hebt. Begrijpen jouw collega's wat er staat?

We hopen dat dit boekje je helpt om begrijpelijker te schrijven!

Gemeente Kampen en Zwolle, Bibliotheek Kampen, Stadkamer, Taalpunt Zwolle en Taalpunt Kampen

Contact

Taalpunt Kampen:

☎ 038-33 121 01

✉ taalpunt@bibliotheekkampen.nl

Taalpunt Zwolle:

✉ taalpuntzwolle@stadkamer.nl

☎ Marjan: 06-24 90 77 23

☎ Marije: 06-57 96 54 68



In deze brief zijn alle moeilijke woorden weggehaald. Begrijp jij nog wat erin staat? Stel dat het gaat over een flink bedrag dat je kunt terugvragen. Weet jij dan wat je moet doen?

Datum : 23-03-2023
Ons kenmerk :
Onderwerp : Extra [redacted] en [redacted]
Bijlage(n) : Geen
Behandeld door :

Beste bewoner,

Op 17 februari [redacted] u van een brief over het [redacted] en de [redacted] van uw [redacted]. Ter [redacted] op deze brief informeren wij u hierbij over het hogere [redacted] in de maanden november 2022 tot en met maart 2023.

Uw [redacted] door een [redacted] op het dak. Zodra uw [redacted] is aangesloten op de [redacted], gaat het [redacted] van de [redacted] omlaag. In de periode van november 2022 tot en met maart 2023 zijn of worden de [redacted] van de [redacted] op het dak aangesloten. Dit gaat over de periode wanneer de [redacted] is [redacted] tot het moment dat de [redacted] is aangesloten op de [redacted]. Totdat deze aangesloten zijn is het [redacted] hoger. Dit hogere [redacted] wij.

[redacted] elektra [redacted]
Wij vragen u om het [redacted] van november 2022 tot en met maart 2023 aan ons door te geven. Op basis van dit [redacted] kunnen we een [redacted] bepalen. Dit gaat om de extra kosten over de periode dat uw [redacted] niet is aangesloten op de [redacted].

Wat moet u doen?

- Maak een foto of een [redacted] van uw [redacted] en uw [redacted] van november tot en met maart 2023. Dit kan in de app van uw [redacted].
- Op deze foto of [redacted] moet uw adres staan.
- Of [redacted] een uitdraai van uw rekening van november 2022 tot en met maart 2023 van uw [redacted] bij ons [redacted] op de
- Mail dit naar of stuur een bericht via Whatsapp naar
- Zodra wij uw gegevens hebben [redacted] bepalen wij het extra [redacted] en de [redacted]. De [redacted] wij naar u [redacted].
- [redacted]? Loop dan bij ons langs op de

Aansluiten laatste [redacted]

De [redacted] van de laatste woningen zijn nog niet allemaal aangesloten op de [redacted]. De [redacted] drie weken sluiten we de laatste [redacted] aan. Hiervoor moeten we kort bij u binnen zijn. [redacted] hiervoor een afspraak met u [redacted] of heeft dit al gedaan.

[redacted]
U betaalt per maand een vast [redacted] aan uw [redacted]. Dit bedrag is [redacted] op een gemiddelde van 12 maanden. Jaarlijks krijgt u hier een [redacted] van. Het moment van de [redacted] is voor iedereen anders.

Houdt er rekening mee dat u het bedrag dat u van ons [redacted] om de kosten van het [redacted] te [redacted], apart zet. Zodat wanneer u de [redacted] krijgt, u het geld heeft om deze rekening te betalen.

Met vriendelijke groet,

Het [redacted]

Tips voor eenvoudig schrijven

opmaak

- Liefst lettergrootte 14
- Regelafstand 1,5
- Geen woorden afbreken
- Links uitlijnen
- Schrijf getallen in cijfers (6 in plaats van zes)
- Gebruik veel witregels
- Gebruik opsommingstekens en kopjes
- Ondersteunend beeld: graag!
- Gebruik pictogrammen

tekst

tip 1

Houd rekening met je doelgroep

- Voor wie schrijf je?
- Waarin zijn zij geïnteresseerd?
- Wat weten ze al van het onderwerp?
- Wat is het allerbelangrijkste dat je wilt zeggen? Zet dat boven aan je brief.

tip 2

Schrijf zoals je praat

Bedenk hoe je dit zou uitleggen aan je buurman.

- Waar begin je?
- Gebruik gewone woorden (check op ishetb1.nl)
- Moet je toch een moeilijk woord gebruiken? Leg het dan uit.

tip 3

Kort

- Schrap alle overbodige woorden. En schrap er daarna nog een paar.
- Woorden maximaal 3 lettergrepen
- Zinnen maximaal 10 woorden
- Alinea's maximaal 10 regels

Tip 4

Breng structuur aan

- Zet de informatie die bij elkaar hoort zo dicht mogelijk bij elkaar.
- Gebruik kopjes en opsommingen
- Woorden kunnen ook structuur bieden: dus, want, maar... (maar niet: desniettegenstaande)

Tip 5

Houd dingen zo dicht mogelijk bij elkaar

- Woorden die bij elkaar horen, zet je zo dicht mogelijk bij elkaar in de zin
'de op de ouderavond aanwezige ouders...' -> 'de ouders die op de ouderavond aanwezig waren...'
Of nog beter: 'de ouders op de ouderavond...'

Tip 6

Zo dus niet!

- ✗ Gebruik liever geen vaktaal of ouderwetse woorden
- ✗ Gebruik geen Engels
- ✗ Schrijf niet kinderachtig. Je schrijft voor volwassenen met levenservaring en kennis van de wereld.
- ✗ Passieve constructies dienen vermeden te worden ;)



Extra tip!

Lees Smpel is een app die brieven versimpelt. Je maakt een foto van een brief en krijgt puntsgewijs de informatie te zien.

De app is gratis beschikbaar voor iPhone en Android.





Tips van ervaringsdeskundigen

In de Week van Lezen en Schrijven gingen ervaringsdeskundigen aan de slag met de brieven die we hadden gekregen.

Ze gaven soms ongezouten commentaar:

'De rest van de brief is eigenlijk onzin verpakt in onbegrijpelijk taalgebruik.'

Een paar concrete tips die ze gaven:

- **schrijf eerst wat er van jou als lezer wordt verwacht**
- **zet niet alle informatie in één brief, maar vertel het belangrijkste en verwijst naar een plek waar geïnteresseerden meer informatie kunnen vinden**
- **vraag je eerst af: is een brief wel de beste manier om dit te communiceren?**
- **zeg niet 'compenseren', zeg 'u krijgt geld van ons'**
- **gebruik plaatjes, bijvoorbeeld bij compensatie een plaatje van geld in een portemonnee**
- **veel zinnen kunnen geschrappt worden**
- **gebruik opsommingstekens**
- **zorg dat heel duidelijk is aan wie de brief gericht is en wat van diegene wordt verwacht**
- **schrijf geen onwaarheden of onlogische dingen in brieven, dat werkt erg verwarrend**

Naam
Adres
Woonplaats

Datum:

Personeelsnummer:

Betreft : Waarschuwing loonstop

Geachte heer/mevrouw achternaam, beste voornaam,

Op datum hebben wij geconstateerd dat je jouw verplichtingen op grond van de Wet verbetering poortwachter niet naar behoren nakomt. Je hebt immers op datum geweigerd om mee te werken aan de door de arbeidsdeskundige gegeven voorschriften.

Door middel van deze brief willen wij je nogmaals wijzen op jouw verplichtingen gedurende jouw arbeidsongeschiktheid. Deze verplichtingen vloeien voort uit de Wet verbetering poortwachter. Dit houdt onder andere in dat jij verplicht bent om mee te werken aan de door de arbeidsdeskundige gegeven voorschriften.

Wij vertrouwen erop dat jij na deze waarschuwing in het vervolg volledige medewerking zal verlenen aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Wet verbetering poortwachter.

Mocht je de verplichtingen die voortvloeien uit de Wet verbetering poortwachter nogmaals schenden, dan zien wij ons genoodzaakt om jouw salaris met onmiddellijke ingang stop te zetten (artikel 7:629 lid 3 BW). Dit betekent dat je pas weer salaris zult ontvangen als je aan jouw verplichtingen voldoet. Het salaris over de periode waarin je niet voldoet aan jouw verplichtingen, zal niet met terugwerkende kracht worden uitgekeerd. Wij vertrouwen erop dat het niet zo ver hoeft te komen.

Deze brief wordt zowel per mail als per reguliere en aangetekende post verstuurd.

Met vriendelijke groet,
.....(bedrijfsnaam)

Naam functionaris

Functie

Naam
Adres
Woonplaats

Datum:

Personeelsnummer:

Betreft : Waarschuwing loonstop

Geachte heer/mevrouw achternaam, beste voornaam,

Samen hebben we afspraken gemaakt omdat je arbeidsongeschikt bent. Maar op datum heb jij niet gedaan wat we hadden afgesproken.

In de *Wet verbetering poortwachter* staat dat wij bepaalde dingen van jou verwachten. Dat betekent onder andere dat je moet meewerken aan de regels van de arbeidsdeskundige.

Waarschuwing

We willen je hier graag aan herinneren. Wij vertrouwen erop dat jij je vanaf nu aan de afspraken zult houden. Doe je dat niet, dan zullen we je salaris meteen stopzetten (artikel 7:629 lid 3 BW). Je krijgt dan weer salaris vanaf het moment dat je je aan de afspraken houdt.

Maar wij vertrouwen erop dat het niet nodig zal zijn.

We vinden het belangrijk dat jij deze brief krijgt. Daarom versturen we hem op 3 manieren: via e-mail, met de post en met aangetekende post.

Met vriendelijke groet,
.....(bedrijfsnaam)

Naam functionaris

Functie

Datum

Ons kenmerk

[*MELDINGNUMMER*] / 02

Zienswijze

Kort samengevat houdt uw zienswijze het volgende in: **zienswijze**

(Uit zienswijze, noch uit andere feiten zijn ons omstandigheden gebleken) of (Er zijn ons geen feiten of omstandigheden gebleken), op grond waarvan wij het aannemelijk achten, dat u onevenredig zwaar in uw belangen wordt getroffen, indien wij tot handhaving overgaan. Daar staat tegenover dat wij voortduring van deze overtreding onwenselijk achten in het belang van het vrijhouden van voldoende parkeergelegenheid in uw wijk en omdat wij willen voorkomen dat hier precedentwerking vanuit gaat.

Besluit

Wij hebben daarom besloten over te gaan tot het opleggen van een last onder dwangsom. Wij hebben de hoogte van de dwangsom vastgesteld op € 250,- per nieuwe geconstateerde overtreding van artikel 5.6 van de APV of per dag dat een eenmaal geconstateerde overtreding voortduurt, met een maximum van € 2.500,-.

Met het opleggen van de last onder dwangsom beogen wij te bereiken dat u gaat voldoen aan het gestelde in de APV. U kunt voorkomen dat de dwangsom wordt verbeurd, door binnen de termijn van één week na dagtekening van deze beschikking alsnog de nodige maatregelen te nemen om de overtreding te beëindigen. In dit geval betekent dit dat u de object van de openbare weg dient te verwijderen en niet opnieuw langer dan drie dagen aan de weg dient te plaatsen.

De bevoegdheid hiertoe ontleen wij aan artikel 125 van de Gemeentewet in samenhang met artikel 5:32 e.v. van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). De hoogte van de dwangsom voldoet naar onze mening aan het bepaalde in artikel 5:32b, lid 3 van de Awb.

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u, als u belanghebbende bent, bezwaar maken. U kunt uw bezwaar schriftelijke indienen door een bezwaarschrift sturen naar het college van burgemeester en wethouders. Uw bezwaarschrift richt u aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is Postbus 10007, 8000 GA Zwolle. Als u inwoner bent van Zwolle kunt u uw bezwaar ook digitaal indienen. Dan kan via de website van de gemeente Zwolle, www.zwolle.nl/meldingen-klachten-en-bezwaren/bezwaar-en-beroep. Hier vindt u alle informatie. U kunt uw bezwaarschrift ook schriftelijk indienen. Zorgt u er voor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de dag waarop het besluit is verzonden. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw naam, adres en graag ook uw telefoonnummer;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (u kunt bijvoorbeeld de datum en ons kenmerk van het besluit vermelden of een kopie meesturen);
- de reden waarom u bezwaar maakt;
- de datum en uw handtekening.

parkeren

Retouradres: Postbus 10007, 8000 GA Zwolle

Fysieke leefomgeving

Stadskantoor
Lübeckplein 2
Postbus 10007
8000 GA Zwolle
Telefoon 14038

www.zwolle.nl

Aangetekend en per gewone post verstuurd

Mevrouw T. Test
Grote Kerkplein 15
8011 PK Zwolle

Ons kenmerk CC-27583
Behandeld door Team Toezicht openbare ruimte
Datum 31-8-2023
Onderwerp Voornemen: betalen voor uw te lang geparkeerde caravan

Beste mevrouw Test,



Op 30-08-2023 hebben onze toezichthouders opgemerkt dat er een caravan te lang op de openbare weg staat. De caravan heeft het kenteken 11AAA1. Dit kenteken staat op uw naam. In deze brief leest u wat u moet doen.

Langer dan 3 dagen

De toezichthouders troffen uw caravan bij deze plek: Lübeckplein 2. De toezichthouders hebben uw voertuig daar gezien op 26-08-2023 tot en met 30-08-2023. De toezichthouders hebben hier foto's van gemaakt.

Recreatievoertuigen en aanhangwagens mogen maximaal 3 dagen achter elkaar op de openbare weg staan. Uw caravan staat er langer dan 3 dagen.



Weghalen

Als recreatievoertuigen en aanhangwagens op de openbare weg staan, nemen ze plek in. Voor even is dit geen probleem. Maar staan ze er langer, dan zorgt dat voor parkeeroverlast en mogelijk ook voor onveilige situaties. Haalt u binnen 3 dagen na de datum die bovenaan deze brief staat uw caravan van de openbare weg? Dan is er niets aan de hand.



Overtreding

Staat uw caravan na deze datum nog op de openbare weg? Dan is dat een overtreding. Wij zijn dan van plan u een last onder dwangsom op te leggen. Dat betekent dat u de overtreding moet stoppen. Doet u dit niet? Dan betaalt u € 250 per dag. Dit kan oplopen tot € 2.500.



Bent u het niet eens met deze brief?

Dan kunt u uw reactie hierover geven. We noemen dat een zienswijze. U kunt uw zienswijze geven binnen 3 dagen na de datum die bovenaan deze brief staat. Wilt u

Zwolle, 13 maart 2023

Betreft: isoleren kruipruimte

In deze brief informeren wij u over het isoleren van de kruipruimte (ruimte onder de woonkamer).

Van buitenaf isoleren kruipruimte blijkt niet mogelijk

Bij enkele leeg staande woningen hebben wij een inspectie gedaan van de kruipruimte. Het blijkt dat er veel puin in de kruipruimte ligt. Hierdoor kunnen wij de kruipruimte niet van buitenaf isoleren zoals bedacht.

Het aanbrengen van isolatie in de kruipruimte heeft geen invloed op het energielabel van uw woning. Het draagt echter wel bij aan een gevoel van comfort van uw vloer in de woonkamer. U krijgt daarom nog wel de keuze om de kruipruimte van binnenuit te laten isoleren.

Kruipruimte van binnenuit laten isoleren

Om dit te kunnen uitvoeren, maken wij een opening in uw woonkamervloer ter grootte van een kruipluik. Op bijgaande plattegrond ziet u binnen welke ruimte het kruipluik gemaakt kan worden. U mag binnen deze ruimte aangeven waar het kruipluik moet komen. Dit mag langs de kant zijn, bijvoorbeeld onder een kastje of een bank.

Wij maken het gat in de vloer. De opening in de vloerbedekking dient u zelf te maken. Wij geven u wel aanwijzingen zodat u weet hoe u dit het beste kunt doen.

Wij gaan dan als volgt te werk nadat de opening in de vloer is gemaakt:

- Het eventuele aanwezige puin verwijderen wij.
- Daarna isoleren wij de kruipruimte met isolatieparels.
- Wij maken het gat in uw vloer weer dicht.
- Het herstellen van de vloerbedekking (laminaat, tapijt enzovoort) ter plaatse van het vloerluik moet u zelf regelen.

Zwolle, 13 maart 2023

Deze brief gaat over het isoleren van de kruipruimte. Dit is de ruimte onder de woonkamer. Wilt u dat wij de kruipruimte isoleren? Lever dan het formulier in.

Isoleren

Wij kunnen de kruipruimte niet van buitenaf isoleren. Het kan wel van binnenuit. Dit zorgt er niet voor dat u minder energie gebruikt. Maar het voelt wel prettiger in de kamer.

Hoe?

Wilt u dat wij de kruipruimte isoleren? Dan gaat dat zo:

- Wij maken een opening in de vloer van de woonkamer. Deze opening is ongeveer zo groot als een kruipluik. Op de plattegrond kunt u zien waar de opening moet komen. U mag de plek zelf kiezen, bijvoorbeeld onder een kastje of de bank.
- Wij maken het gat in de vloer. U moet zelf de opening in de vloerbedekking maken. Wij geven u tips hoe u dat het beste kunt doen.
- Ligt er puin in de kruipruimte? Dan halen wij dat weg.
- Wij isoleren de kruipruimte met isolatie-parels.
- Wij maken het gat in de vloer weer dicht
- De opening in de vloerbedekking moet u zelf weer dicht maken.

Er is al een kruipluik

Sommige woningen hebben een kruipluik in de woonkamer. Zeer waarschijnlijk is dit kruipluik te klein. Als dit zo is, kijken we of het groter gemaakt kan worden. Kan dit niet? Dan moeten we een opening in de vloer maken.

Wilt u de kruipruimte laten isoleren?

Vul dan het formulier in.

Lever het formulier voor vrijdag 31 maart in.

In de brievenbus aan het hek achter de bouwketen. De bouwketen staan aan het einde van de [REDACTED] op de parkeerplaats naast de [REDACTED]

Planning

Na 31 maart nemen we contact met u op om de planning en de uitvoering te bespreken.

Heeft u vragen?

U kunt bellen met [REDACTED] op nummer [REDACTED]. Zij is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag.

Met vriendelijke groeten,

[REDACTED]

Bijlage: - antwoordformulier isoleren kruipruimte

- plattegrond met arcering waarbinnen het kruipluik gemaakt kan worden

Contributie aankondiging

Beste lener, **Voornaam Achternaam,**

Binnenkort word je 18 jaar! Alvast gefeliciteerd en we wensen je een fijne dag! Op het moment dat je 18 wordt, is het lidmaatschap van Stadkamer niet meer gratis. Maar goed nieuws! Wij hebben een speciaal jongerenabonnement. Dat betekent dat jij totdat je 25 wordt €30,- in plaats van €63,50 betaalt voor een jaarabonnement!

Met je Stadkamer pas kun je:

- Een jaar lang materialen lenen: van boeken en tijdschriften tot films en studieboeken.
- 15 stuks tegelijk in huis hebben
- 4 weken lang materialen lenen (en verlengen)
- Ook lenen bij andere bibliotheken in Nederland (check altijd de voorwaarden)
- Gratis internetten in de vestigingen

Automatisch betalen

Wil je lid blijven? Kom dan naar één van onze vestigingen om de betaling van je abonnement te regelen. Je kunt ervoor kiezen om het jaarabonnement van €30,00 in 1 keer te betalen. Of je betaalt je abonnement in 12 termijnen. In dat laatste geval wordt per maand €2,75 van je rekening geschreven.

Stadkamer bezoeken

Zoals je misschien al weet, kun je bij ons niet alleen boeken lezen en lenen, ook kun je bij ons studeren of een activiteit bezoeken. Onze actuele agenda vind je op www.stadkamer.nl/activiteiten.

Op onze website staat ook wanneer onze horeca, de Huiskamer, geopend is.

Maatregelen COVID-19

Wij houden ons aan de COVID-19 maatregelen van de overheid. Deze richtlijnen wijzigen met enige regelmaat: we adviseren je daarom om vóór een bezoek onze website www.stadkamer.nl te raadplegen. Daarnaast houden we je via onze nieuwsbrief en onze social media kanalen (Facebook, Instagram en Twitter) op de hoogte van de ontwikkelingen.

Vragen

Heb je vragen over je lidmaatschap of betaling hiervan? Neem dan contact met ons op. Kijk op www.stadkamer.nl voor informatie over tarieven, voorwaarden, openingstijden, voor het zoeken in de catalogus, aanvragen en verlengen van titels en voor onze activiteiten en acties.

Hopelijk tot ziens bij Stadkamer!

Medewerkers Stadkamer

Abonnement met korting

Beste lener, **Voornaam Achternaam,**

Binnenkort word je 18 jaar. We wensen je een fijne dag!

Als je 18 bent moet je helaas gaan betalen voor je abonnement. Maar we hebben een speciaal abonnement voor jongeren tot 25 jaar. Dit kost €30 per jaar in plaats van €63,50.

Dit kun je doen met je Stadkamer-pas

- Een jaar lang materialen lenen, van boeken en tijdschriften tot films en studieboeken. De materialen mag je 4 weken in huis hebben (en verlengen), maximaal 15 tegelijk.
- Lenen bij andere bibliotheken in Nederland (check wel even hoe het werkt)
- Gratis internetten in de bieb

Automatisch betalen

Blijf je lid? Kom dan naar de bieb om de betaling te regelen. Je kunt het abonnement voor een jaar betalen. Of je betaalt in 12 termijnen. Dan wordt er per maand €2,75 van je rekening afgeschreven.

Stadkamer bezoeken

Je kunt in de bieb niet alleen boeken lezen en lenen. Je kunt ook studeren of een activiteit bezoeken. Onze agenda vind je op www.stadkamer.nl/activiteiten.

Op onze website staat ook wanneer de Huiskamer geopend is, voor een goede kop koffie bijvoorbeeld.

Vragen

Heb je vragen over je lidmaatschap of de betaling? Neem dan contact met ons op. Ons telefoonnummer en mailadres vind je onder aan deze mail.

Of kijk op www.stadkamer.nl.

Hopelijk tot ziens bij Stadkamer!

Beste lener,

We zijn heel blij dat je lid bent van de Bibliotheek Kampen en hopen dat je veel plezier beleeft aan je lidmaatschap. Hiermee kun je niet alleen boeken, e-books, luisterboeken, tijdschriften en DVD's lenen. Ook krijg je korting op onze activiteiten. Door samen boeken te delen wordt enorm veel papier bespaard. Je lidmaatschap is dus ook duurzaam voor het milieu!

Het is alweer bijna een jaar geleden dat je jaarabonnement is ingegaan. We blijven je graag zien in onze bibliotheek en willen je vragen je lidmaatschap te verlengen.

Verlengen doe je zo:

- betaal via internetbankieren. Vermeld hierbij het volledige betalingskenmerk van onderstaande betaalinformatie.

LET OP! De acceptgirokaart wordt landelijk niet meer ondersteund. Wij willen je vriendelijk verzoeken om de Bibliotheek een machtiging te geven voor een automatische incasso voor het innen van de contributie. Dit kan via het invullen van het formulier op de achterkant van deze brief. Deze kun je vervolgens inleveren bij de Bibliotheek. Ook kun je de machtiging via je inlog op de site van de Bibliotheek aan ons doorgeven. Weet je even niet hoe dit moet, de medewerkers van de Bibliotheek helpen je hier graag mee.

Heb je vragen over je lidmaatschap of betaling hiervan? We helpen je graag. Op onze website www.bibliotheekkampen.nl vind je alle informatie. Of vraag het aan een medewerker in de bibliotheek, telefonisch via 038-3312101, per e-mail via klantenservice@bibliotheekkampen.nl, of via onze webcare op Facebook.

Graag snel tot ziens, de Bibliotheek Kampen

Beste lener,

Bijna een jaar geleden werd je lid van de bieb. Het is dus helaas weer tijd om te betalen.

We hopen van harte dat je lid blijft!

Betalen

- Je kunt betalen via internetbankieren. Onder aan dit bericht vind je alle informatie.
- Je kunt ook een machtiging geven voor automatische incasso. Dat kan op twee manieren:
 1. Je vult de achterkant van deze brief in. Daarna lever je hem in bij de Bibliotheek.
 2. Je vult de machtiging in via onze website. Daarvoor moet je ingelogd zijn. Weet je niet hoe dat moet? We helpen je graag.
- LET OP: de acceptgiro kun je niet meer gebruiken

Vragen

Heb je vragen over je lidmaatschap of de betaling? We helpen je graag.



www.bibliotheekkampen.nl



038-3312101



klantenservice@bibliotheekkampen.nl



bibliotheekkampen

of kom gerust even naar de balie in de Bibliotheek

Graag tot snel,

Bibliotheek Kampen